

APRENDIZAJES CLAVE

PARA LA EDUCACIÓN INTEGRAL

Manual de usuario

para el portal de Autonomía curricular

Supervisor

SEP
SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



APRENDIZAJES C
EDUCACIÓN BÁS
MANUAL DE USU
USUARIO PARA E
EL PORTAL DE AU
AUTONOMÍA CU
CURRICULAR APR
JES CLAVE EDUCA
BÁSICA APRENDI

Manual de usuario

para el portal de Autonomía curricular

Supervisor

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

Otto Granados Roldán

SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN BÁSICA

Javier Treviño Cantú

DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CURRICULAR

Elisa Bonilla Rius

Primera edición, 2018

© Secretaría de Educación Pública, 2018

Argentina 28,

Centro 06020

Ciudad de México

DISTRIBUCIÓN GRATUITA-PROHIBIDA SU VENTA

En los materiales dirigidos a las educadoras, las maestras, los maestros, las madres y los padres de familia de educación preescolar, primaria y secundaria, la Secretaría de Educación Pública (SEP) emplea los términos: niño(s), adolescente(s), joven(es), alumno(s), educando(s), aprendiz(es), educadora(s), maestro(s), profesor(es), docente(s) y padres de familia aludiendo a ambos géneros, con la finalidad de facilitar la lectura. Sin embargo, este criterio editorial no demerita los compromisos que la SEP asume en cada una de las acciones encaminadas a consolidar la equidad de género.

MANUAL DE USUARIO PARA EL PORTAL DE AUTONOMÍA CURRICULAR

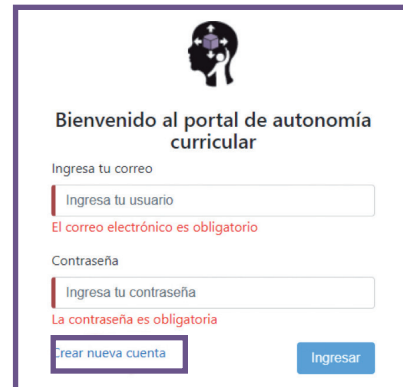
Para empezar accede al portal de Autonomía curricular, desde una computadora con acceso a internet, mediante la liga:

http://143.137.111.97:8080/Autonomia/#/login.

Una vez dentro de la liga, da clic en el apartado “Crear nueva cuenta” como lo muestra la siguiente imagen.

Llena todo el formulario teniendo en cuenta que los campos con * son obligatorios.

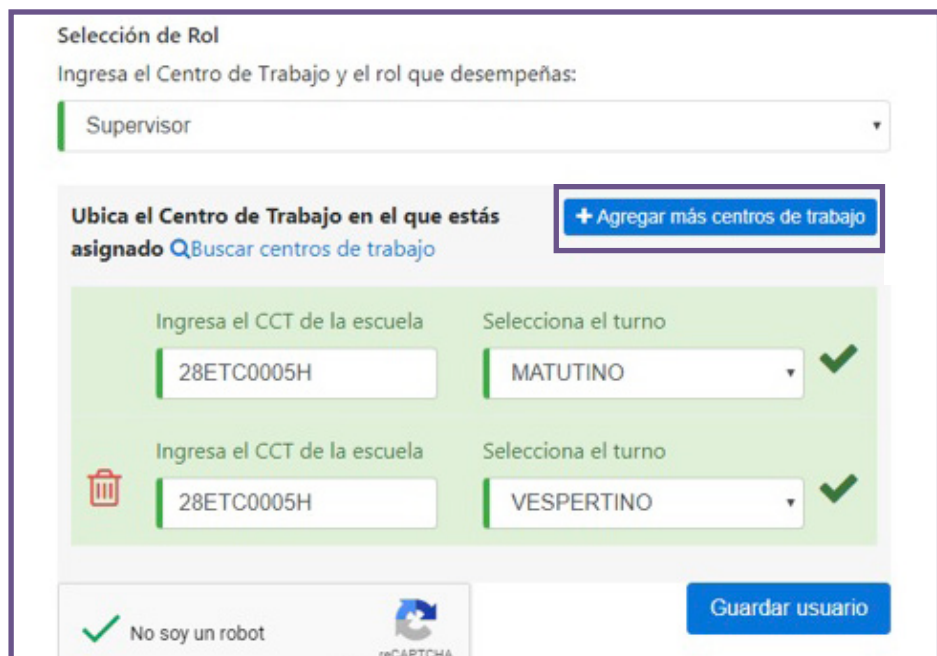
Asimismo, indica el rol que desempeñas en el apartado “Selección de Rol”, ya sea director o supervisor.



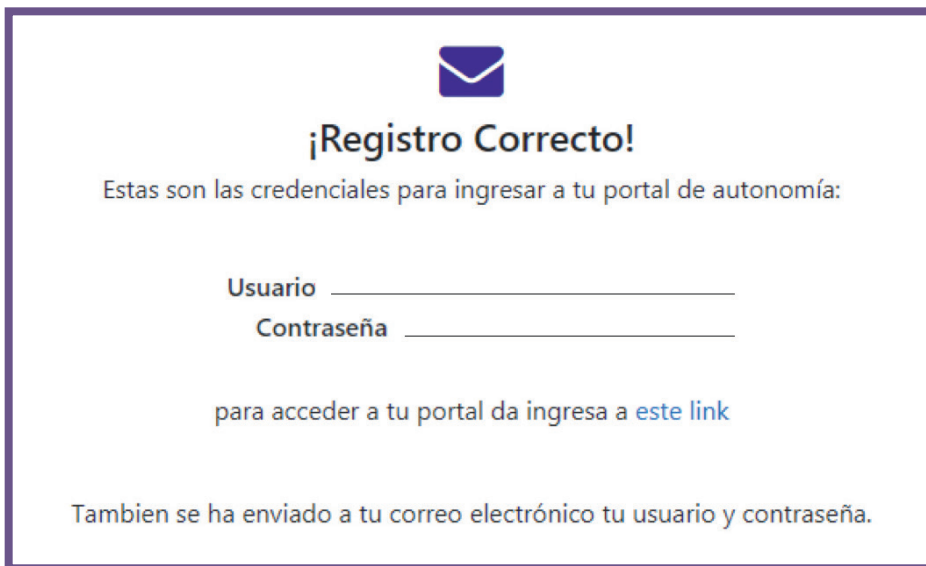
EN EL CASO DE SUPERVISOR:

Para continuar, debes seguir estos pasos:

- **UNA VEZ QUE HAYAS LLEGADO** a la parte de "Ubica el Centro de Trabajo en el que estás asignado", escribe las claves de todos los centros de trabajo en los que estás laborando y que participen en el programa de Autonomía curricular, incluyendo turnos.
- **PARA AGREGAR MÁS CENTROS DE TRABAJO**, da clic en el botón que indica esa leyenda como en el ejemplo de la siguiente imagen.



Cuando hayas completado el formulario, aparecerá un recuadro que indicará tu usuario y contraseña. Deberás acceder con ellos al portal de Autonomía curricular, por medio de la liga antes mencionada.



¡Registro Correcto!

Estas son las credenciales para ingresar a tu portal de autonomía:

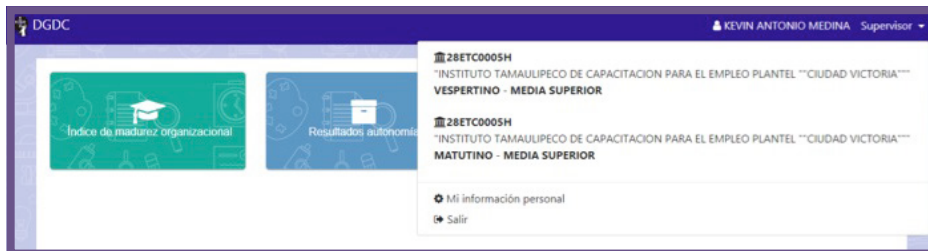
Usuario _____

Contraseña _____

para acceder a tu portal da ingresa a [este link](#)

Tambien se ha enviado a tu correo electrónico tu usuario y contraseña.

Una vez teclados el usuario y contraseña, ingresarás al sistema de la plataforma y en él visualizarás todas las escuelas en tu zona de supervisor.



DGDC KEVIN ANTONIO MEDINA Supervisor

28ETC0005H "INSTITUTO TAMAULIPECO DE CAPACITACION PARA EL EMPLEO PLANTEL "CIUDAD VICTORIA"" VESPERTINO - MEDIA SUPERIOR

28ETC0005H "INSTITUTO TAMAULIPECO DE CAPACITACION PARA EL EMPLEO PLANTEL "CIUDAD VICTORIA"" MATUTINO - MEDIA SUPERIOR

Mi información personal

Salir

SEP
SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

